# REGISTRADO BAJO Nº DCIC-001/14

**BAHIA BLANCA**,

**VISTO:**

El llamado a concurso sustanciado por el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación para cubrir un cargo de Ayudante de Docencia B, en el Área: II, Disciplina: Teoría de Ciencias de la Computación, asignatura: *“Lógica para Ciencias de la Computación”* (Expte. D.CC. 3762/13 \*resolución CDCIC-227/13); y

**CONSIDERANDO:**

Que el cargo motivo de las presentes actuaciones se encuentra ocupado por prórroga de designación del Sr. Damián Varela (Leg. 13197 \*Cargo de Planta 27027290);

Que la tramitación de las presentes actuaciones se ajus­tó al Reglamento de Concursos de Asistentes y Ayudantes (resolución CSU-512/10);

Que el Jurado interviniente aconseja en su dictamen la designación del Sr. Damián Varela, teniendo en cuenta que reúne las condiciones necesarias para desempeñarse en el cargo docente objeto de este concurso;

**POR ELLO,**

**El Director Decano del Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación “ad referéndum” del Consejo Departamental**

**R E S U E L V E :**

**Art. 1°).-** Designar al **Señor Damián Fernando VARELA** **(Leg. 13197 \*Cargo de Planta 27027290)** en un cargo de Ayudante de Docencia “B” en el Área: II, Disciplina: Teoría de Ciencias de la Computación, Asignatura **“Lógica para Ciencias de la Computación” (Cod. 5704)**, en el Departamento de Ciencias e Ingeniería de la Computación, a partir del 01 de abril 2014 y por el término de dos (02) años.-

**Art. 2º).-** Extender las funciones del Sr. Varela a la asignatura “*Lenguajes Formales y Autómatas****”*** *(Cód. 7951)* a partir del 01 de abril de 2014 y por el término de dos (02) años.-

**Art. 3º).-** Establecer que la persona designada en el presente cargo deberá colaborar en dos asignaturas por año; en primer término y prioritariamente, en la asignatura concursada; de no ser esto posible, se le asignarán funciones en otras asignaturas según las necesidades de la Unidad Académica en cada cuatrimestre.-

**Art. 4º).-** Regístrese; comuníquese; pase a la Dirección General de Personal para su conocimiento y efectos pertinentes; tome razón la Secretaría General Académica; cumplido, archívese.------------------------------------------------------------------------------------------